



Città di Minerbio
Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 125 del 29/12/2022

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023/2025
(ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)**

L'anno duemilaventidue addì ventinove del mese di dicembre alle ore 21:35 nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita questa Giunta comunale con l'intervento dei signori:

BONORI ROBERTA	SINDACO	Presente
LAZZARI MANUEL	VICE SINDACO	Presente
FACCHINI NICOLO'	ASSESSORE	Presente
RAMBALDI CATIA	ASSESSORE	Presente
TUGNOLI FABRIZIO	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 0

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE BERARDI GIUSEPPE che provvede alla redazione del presente verbale.

Dato atto della presenza in sede del SINDACO BONORI ROBERTA e del SEGRETARIO GENERALE e identificati i componenti della Giunta, il Sindaco, nella sua qualità di PRESIDENTE, dichiara aperta la seduta e la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



Città di Minerbio

Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 125 del 29/12/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023/2025 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione del Consiglio comunale n. 45 del 29/12/2022, è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio finanziario 2023/2025 ed i suoi allegati ai sensi del D.Lgs. 118/2011 così come modificato ed integrato con il D.Lgs. 126/14;

Richiamato il D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità ed in particolare l'art. 9 e seguenti che prevedono la definizione del Piano Esecutivo di Gestione;

Visto l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che testualmente dispone:

1. La Giunta delibera il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157;

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis;

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG;



Città di Minerbio

Bologna

Considerato che il Comune di Minerbio consta di una popolazione superiore a 5 mila abitanti e quindi ai sensi dell'art. 169 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dall'art. 74 del D.Lgs. 118/2011, è obbligato alla redazione del Piano Esecutivo di Gestione;

Richiamato il Decreto del Presidente n. 28/2020 con cui si individua, in forza della Convenzione Rep. Unione n. 14/2010, quale responsabile del *Settore Coordinamento Generale - Servizio Gestione del Personale*, per tutti i Comuni dell'Unione, il Dott. Teodoro Vetrugno al quale sono attribuite le competenze gestionali di cui all'art. 107 del TUEL, per l'attuazione dei programmi e obiettivi di cui al presente Peg;

Richiamato il Decreto del Presidente dell'Unione n. 9 del 04/06/2021 con cui si individua, in forza della Convenzione Rep. Unione n. 72/2021 e n. 73/2021, quale Responsabile del *Settore Welfare Locale dell'Unione*, per tutti i Comuni dell'Unione, la dott.ssa Stefania Raffini alla quale sono attribuite le competenze gestionali di cui all'art. 107 del TUEL, per l'attuazione dei programmi e obiettivi di cui al presente Peg;

Richiamato il Decreto del Presidente dell'Unione n. 24 del 26/07/2022 e n. 32 del 15/12/2022 con cui rispettivamente si individua e si proroga, in forza della Convenzione Rep. Unione n. 25/2013, quale Responsabile ad interim del *Settore Tributi e Riscossioni coattive* dell'Unione, per tutti i Comuni dell'Unione, il Dott. Massimiliano Tundo al quale sono attribuite le competenze gestionali di cui all'art. 107 del TUEL, per l'attuazione dei programmi e obiettivi di cui al presente Peg;

Al fine di evitare ritardi dei pagamenti, anche alla luce della evoluzione normativa art. 9 del D.L. 78/2009 e s.m.i. in tema di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni, i Responsabili di Settore/servizio, ciascuno per quanto di competenza sulla base dei capitoli di entrata e di spesa affidati con il Piano Esecutivo di Gestione, devono in particolare porre in essere quanto necessario, in diritto e in fatto, al fine di acquisire con la massima sollecitudine tutte le entrate affidategli;

Ciascun responsabile di Settore/servizio, deve monitorare costantemente l'andamento degli incassi sui capitoli loro affidati con il piano esecutivo di gestione e, porre in essere tutte le azioni, inclusa la riscossione coattiva, per assicurare l'incameramento delle entrate con la massima sollecitudine;

Rilevato infine, che ai sensi della normativa in oggetto, è prevista una responsabilità disciplinare e amministrativa in capo al Responsabile di Settore/servizio in caso di violazione dell'obbligo del preventivo accertamento della compatibilità dei pagamenti;

Visti:

- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. 118/2011 e il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto che ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, sono stati acquisiti ed allegati alla presente deliberazione di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi



Città di Minerbio

Bologna

dai Responsabili di Settore competenti;

Osservate e constatate tutte le formalità di cui all'art. 4 della Disciplina del Funzionamento della Giunta Comunale, Deliberazione di Giunta n. 30 del 13/03/2020 come modificato dal Decreto del Sindaco n. 11/2020;

Con votazione unanime favorevole, espressa nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2023-2025 così come risultante dagli elaborati predisposti dal servizio finanziario in allegato, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato 1).
2. Di rimandare con successivo atto, l'approvazione del P.D.O. - Piano degli Obiettivi specifici integrato del piano della performance, in quanto risultano ancora in trattativa con l'OIV e l'amministrazione.
3. Di affidare i capitoli di entrata e di uscita del PEG per gli anni 2023-2025 ai Responsabili di Settore del Comune così come definito nelle schede di PEG in modo che i responsabili incaricati, possano assumere gli atti di gestione necessari per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti.
4. Di dare atto che la gestione del PEG è attribuita ai Responsabili di Settore cui fanno capo le procedure di acquisizione delle entrate e le procedure di spesa di propria competenza.
5. Di dare atto che per gli acquisti di beni mobili ed arredi, per gli incarichi di collaborazione, ricerca, studi e consulenza, rappresentanza ed in generale per tutte le spese soggette a limiti di legge, i Responsabili di Settore dovranno verificare il rispetto del limite di legge previamente alla determinazione della spesa.
6. Di dare atto che il Responsabile del Settore Coordinamento Generale - Servizio Gestione del Personale, del Settore Welfare Locale, del Settore Tributi e Riscossioni coattive, ognuno per le proprie competenze, per i servizi di riferimento e per le motivazioni espresse in premessa, vengono incardinati nella struttura organizzativa dell'ente legittimando tutti gli atti e provvedimenti di gestione del P.E.G. dell'Amministrazione Comunale.
7. Di dare atto che i Responsabili di settori potranno assumere impegni di spesa sugli esercizi successivi al primo, solo in ossequio alle disposizioni dell'art. 183 comma 6 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. che testualmente dispone: *"Gli impegni di spesa sono assunti nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono esigibili.*
Non possono essere assunte obbligazioni che danno luogo ad impegni di spesa corrente:



Città di Minerbio

Bologna

- a) sugli esercizi successivi a quello in corso, a meno che non siano connesse a contratti o convenzioni pluriennali o siano necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali, fatta salva la costante verifica del mantenimento degli equilibri di bilancio, anche con riferimento agli esercizi successivi al primo;*
- b) sugli esercizi non considerati nel bilancio, a meno delle spese derivanti da contratti di somministrazione, di locazione, relative a prestazioni periodiche o continuative di servizi di cui all'art. 1677 del codice civile, delle spese correnti correlate a finanziamenti comunitari e delle rate di ammortamento dei prestiti, inclusa la quota capitale. Le obbligazioni che comportano impegni riguardanti le partite di giro e i rimborsi delle anticipazioni di tesoreria sono assunte esclusivamente in relazione alle esigenze della gestione”.*
8. Di invitare i responsabili individuati nel presente atto, a verificare le procedure di acquisto di beni e servizi, mediante ricorso al Mercato Elettronico della P.A. che si avvale di Consip o a centrali di committenza regionale Intercent-ER, in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.L. 6 luglio 2012 n. 95 e s.m.i. o a procedere all'espletamento di gare in accordo con i Comuni dell'Unione Terre di Pianura.
9. Di stabilire che rientra nell'attività di liquidazione in capo ad ogni responsabile di settore, la verifica di quanto segue:
- obbligo di acquisire il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità e con esito regolare;
 - verifica telematica preventiva presso l'Agenzia delle Entrate-Riscossione per i creditori della Pubblica Amministrazione morosi, per i pagamenti di importo superiore ad € 5.000,00;
 - adempimenti inerenti la verifica della tracciabilità dei pagamenti.
10. Di dichiarare, previa votazione unanime espressa in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Deliberazione n. 125 del 29/12/2022

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.

**IL SINDACO
BONORI ROBERTA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

**IL SEGRETARIO GENERALE
BERALDI GIUSEPPE**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)